



*Ambasciata d'Italia
Il Cairo*

**RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI
BILANCIO CONSUNTIVO 2024
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DEL CAIRO
(Periodo 01/01/2024 – 31/12/2024)**

I sottoscritti Revisori dei Conti, nominati a norma dell'art. 78 del Regolamento n.392/95 e successive modifiche, hanno proceduto alla verifica del bilancio consuntivo dell'Istituto di Cultura in Cairo per l'anno 2024, nella sede dell'Istituto, alla presenza del Direttore dell'Istituto Maurizio Guerra e dell'impiegato a contratto a Legge locale addetto alla gestione contabile, Sig. Sherif Labib.

Dalla verifica è emerso quanto segue.

1. Rendiconto Finanziario e Riassunto generale movimento amministrativo.

- a) Si rileva che è stato implementato l'utilizzo delle funzioni messe a disposizione dal programma informatico SIGIIC nella gestione amministrativo contabile.
- b) E' stata riscontrata la corrispondenza delle risultanze del rendiconto finanziario in Lire Egiziane ed in Euro con le scritture contabili e con i saldi di banca alla data del 31.12.2024.
- c) Per quanto riguarda le scritture inventariali (Allegato C: Riassunto generale del movimento amministrativo), si rileva la concordanza tra la consistenza finale 2023 della "Biblioteca" e dei "Mobili, attrezzature ed automezzi" e la consistenza iniziale dell'esercizio 2024.

2. Fondo scorta, Registro piccola cassa.

- a) Il Fondo scorta, in dollari USA, presenta alla data del 31.12.2024 un saldo di \$ USA 176.195,610 come risulta dalla dichiarazione dell'istituto bancario allegata. Nel corso

dell'anno sono stati effettuati movimenti attivi per dollari 80.882,55 e movimenti passivi per dollari 80.000.

- b) Il saldo della piccola cassa al 31 dicembre 2024 risulta versato conformemente a quanto disposto dal regolamento.

3. Entrate in euro e Lire egiziane.

Dal riscontro della documentazione giustificativa è emerso quanto segue.

- a) Il saldo iniziale di cassa in LEG coincide con il saldo al 31/12/2023 mentre il saldo in Euro riportato al 1.1.2024 non coincide per la variazione di cambio euro/lire egiziane registratasi tra il 31/12/2023 ed il 31/12/2024.

Le entrate per conversione in lire egiziane trovano riscontro nelle uscite per conversione in euro come da elenco dei cambi allegato al bilancio consuntivo e da estratti conto bancari.

- b) Oltre la dotazione ministeriale (Euro 185.000) risultano tra le "Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano" un ulteriore finanziamento di Euro 189.500,00 per promozione integrata; Euro 40.000 come finanziamento per la sicurezza dell'Istituto Italiano di Cultura al Cairo;
- c) Tra le "Entrate diverse" si registra in entrata la somma di Euro 89.501,667 per iscrizione ai corsi di lingua italiana organizzati durante il 2024; Euro 2.865,80 che comprende gli introiti derivanti dalla locazione della caffetteria IIC alla ditta Sevent by Twelve; Euro 988,00 introiti per iscrizioni esami CELI; Euro 401,362 introiti per affitto teatro IIC all'Ambasciata Ucraina;
- d) Tra le "anticipazioni e partite di giro" si registra in entrata la somma di Euro 402.226,068 quale finanziamento comunitario per la realizzazione del progetto "European Egyptian Cultural Program" finanziato dalla Delegazione UE in Egitto e dal Cluster Eunic.

4. Uscite in euro ed in lire egiziane

Tutti i documenti di spesa controllati risultano ordinati. A tale riguardo si evidenzia, favorevolmente, che è stata finalmente adottata la nuova normativa in materia di affidamento e gestione dei contratti da eseguirsi all'estero di cui al DM 192/2017.

Si forniscono inoltre una serie di raccomandazioni.

- Provvedere sempre alla traduzione delle fatture;
- Indicare sulla documentazione amministrativa contabile il numero di registrazione nell'Inventario dell'IIC qualora si tratti di acquisto di beni inventariabili;

- Integrare i giustificativi di spesa con alcuni documenti e attestazioni ove mancanti (verifica di conformità, regolare esecuzione lavori e forniture, perfezionamento documentazione contrattuale ecc.). Un elenco della principale documentazione di spesa da integrare è stato fornito al responsabile dell'IIC.

- corredare sempre le spese per ciascun ricevimento con l'elenco dei partecipanti;

- effettuare i pagamenti delle spese possibilmente tramite bonifico bancario.

5.Saldi di bilancio e registro impegni.

La gestione complessiva dell'IIC chiude il 2024 con un attivo pari ad Euro 395.337,519 e di Lire egiziane 521.157,960.

A conclusione della verifica ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 78 del DPR 392/95, i sottoscritti attestano, fatte salve le osservazioni effettuate nella presente relazione che:

- di aver provveduto al riscontro degli atti di gestione;
- di avere accertato la regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili;
- di avere accertato la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili;
- di avere accertato la regolarità della gestione;
- di aver accertato, sulla base della documentazione allegata al bilancio consuntivo, che i pagamenti effettuati corrispondono a prestazioni effettivamente rese per lo svolgimento dell'attività istituzionale, nel rispetto delle norme italiane, nonché' delle norme e degli usi locali.

Il Cairo, 01 aprile 2025

I Revisori dei Conti

Comm.Amm. Agg.

Funz. Amm. Contabile

Cancelliere Contabile

Saro Castellana

Chiara Mauro

Linda Ugone

Saro Castellana
Chiara Mauro
Linda Ugone

